



## Ufficio Pratiche Amministrative

*L'Ufficio fornisce una vasta gamma di servizi rivolti a tutti coloro i quali intendono avviare, modificare, cessare un'attività garantendo completa assistenza nello svolgimento delle pratiche necessarie attraverso un servizio di assistenza personalizzata presso i nostri uffici.*



### SERVIZI

#### ASSISTENZA IN MATERIA DI PRATICHE COMUNALI

- Dichiarazione di inizio attività DIAP / SCIA
- Autorizzazioni comunali
- Insegne pubblicitarie
- Occupazione suolo pubblico
- Servizio rifiuti

#### ASSISTENZA PRATICHE AGENZIA DELLE ENTRATE, CCIAA, INPS

- Richiesta di assegnazione Partita IVA
- Iscrizione, modifica, cancellazione CCIAA
- Posizioni INPS
- Richiesta e rinnovo FIRMA DIGITALE (smart card– business key)
- Stampa di visure camerali
- Attivazione PEC ( Posta Elettronica Certificata)

#### ALTRE PRATICHE AMMINISTRATIVE

- Assistenza pratiche notarili
- Iscrizione CONAI
- Richiesta licenza per vendita di alcolici



*Ufficio Pratiche Amministrative*  
**Barbara Iurato - Stefano Borroni**  
[amministrativo@ascombusto.com](mailto:amministrativo@ascombusto.com)



ASCOM BUSTO Via N. Machiavelli ,5 - 21052 Busto Arsizio

Tel. 0331/684188/381711 Fax 0331/381056 Mail: [info@ascombusto.com](mailto:info@ascombusto.com)